

На основу члана 3. став 6. Закона о раду (“Службени гласник РС” број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14), члана 89. Правилника о раду Установе за културу, уметност и ваншколско образовање Културни центар („Службени гласник општине Горњи Милановац“27/2017), сходно одредбама Посебног колективни уговора за установе културе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе (“Службени гласник РС” број 106/2018), Управни одбор Установе за културу, уметност и ваншколско образовање Културни центар на основу члана 48. Статута Установе за културу, уметност и ваншколско образовање Културни центар („Службени гласник општине Горњи Милановац“ бр. 20/2017), на седници одржаној дана 08.маја 2019 године, донео је:

Установа за културу, уметност

и ваншколско образовања

КУЛТУРНИ ЦЕНТАР

Бр. 160/19

08.05.2019.

Горњи Милановац

ПРАВИЛНИК

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О РАДУ

Год.

Правилник о раду Културног центра бр.375/17 од 16.11.2017.год.(“ Сл.гласник општине Горњи Милановац “27/2017) мења се у следећим одредбама:

Члан 1.

Члан 43.став 2.мења се и гласи:

“За обрачун и исплату плате запослених примењују се којефицијенти сходно прописима који уређују којефицијенте за обрачун и исплату плате запослених у јавним службама.”

Члан 2.

У члану 48. став 1.тачка 2. после речи професионалном болешћу додаје се речи “или малигним оболењем”.

Члан 3.

Члан 49.став 1. тачка 1. мења се и гласи:

“за долазак и одлазак са рада,у висини цене месечне превозне карте у јавном саобраћају или у висини цене километраже према важећем ценовнику превозника,ако послодавац није обезбедио сопствени превоз;”

Члан 4.

Члан 51. став 1. мења се и гласи:

“Запослени има право на исплату:

1. Солидарне помоћи у случају:

- дуже или теже болести запосленог или члана његове уже породице;
- набавке ортопедских помагала и апарат за рехабилитацију запосленог или члана његове уже породице, уколико иста нису обезбеђена у складу са посебним законом;
- здравствене рехабилитације запосленог, уколико иста није остварена у складу са посебним законом;
- Здравствене рехабилитације запосленог, уколико иста није остварена у истој календарској години,у складу са посебним прописима;
- настанка теже инвалидности запосленог;
- набавке лекова за запосленог или члана његове уже породице ;
- помоћ малолетној деци запосленог за случај смрти запосленог родитеља;

- месечне стипендије током редовног школовања за децу запосленог који је преминуо у току обављања послова радног места на које је распоређен - до висине просечне зараде*по запосленом у Републици Србији, без припадајућих пореза и доприноса.
- Помоћ за рођење детета запосленог, односно усвојења, у висини једне плате из става 1. тачке1) податчка (7) овог члана.”

Члан 5.

Члан 59. мења се и гласи:

“Приликом утврђивања програма решавања вишке запослених послодавац примењује следеће критеријуме, по редоследу:

1. Рад остварен у радном односу

- за сваку годину времена проведеног у радном односу, укључујући стаж осигурања с увећаним трајањем 1 бод
- за сваку годину времена проведеног у радном односу, укључујући стаж осигурања с увећаним трајањем остварену у установи културе 0,35 бода

2. Стручна спрема

- за високо образовање на студијама другог степена (основне академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије) и на основним студијама у трајању од најмање четири године 30 бодова

- (2) за високо образовање на студијама првог степена (основне академске, односно струковне студије), студијама у трајању од три године, образовање и специјалистичко образовање након средњег образовања 20 бодова

- са средњим образовањем у трајању од четири године 15 бодова

- за основно образовање, оспособљеност за рад у трајању од једне године, образовање за рад у трајању од две године или средње образовање у трајању од три године. 10 бодова

3. Резултати рада

- однос према радним обавезама и пословима (реализација програма и задатака, долазак на посао, однос према другим запосленима) до 3 бода

- учествовање на такмичењима и остварени резултати до 3 бода

4. Имовно стање

- ако су укупна примања домаћинства по члану од 71-100% просечне плате у Републици Србији, према последњем објављеном податку органа надлежног за статистику 2 бода

- ако су укупна примања домаћинства по члану од 51-70% просечне плате у Републици Србији, према последњем објављеном податку органа надлежног за статистику 3 бода

- ако су укупна примања домаћинства по члану испод 50% просечне плате у Републици Србији, према последњем објављеном податку органа надлежног за статистику 5 бодова

5. Здравствено стање

- особа с инвалидитетом друге категорије 5 бодова

- хронични и тешки болесници 3 бода

- запослени који болује од професионалне болести 3 бода

6. Број деце на редовном школовању

- | | |
|--|----------|
| - ако запослени има једно дете на школовању | 1 бод |
| - ако запослени има два детета на школовању | 3 бода |
| - ако запослени има троје и више деце на школовању | 5 бодова |

Резултати рада утврђују се на основу остварених учинака према утврђеним нормативима и стандардима рада.

Ако код послодавца нису утврђени нормативи и стандарди, резултати рада се утврђују на основу образложене оцене непосредног руководиоца засноване на елементима: квалитета обављеног посла; самосталности у раду и иновација; ефикасности рада; односа према раду, радним задацима и средствима рада, као и дужини неплаћених одсуства, а везано за извршавање послова радног места, плана рада и других показатеља.

Резултати рада из ст. 3. и 4. овог члана утврђују се за период од годину дана.

Ако запослени остварују једнаке резултате рада, примењује се допунски критеријум - имовно стање запосленог.

Имовно стање запосленог се утврђује на основу:

1) оствареног прихода по члану заједничког породичног домаћинства по основу плате, других примања и прихода од имовине у последњој календарској години;

2) тржишне вредности непокретности коју у својини има запослени или члан његовог заједничког породичног домаћинства.

Приход и тржишна вредност непокретности, у смислу става 7. тачка 2) овог члана, утврђује се на основу документације, односно исправа надлежног органа.

Имовно стање запосленог утврђује комисија коју образује послодавац, уз учешће репрезентативних синдиката.

Предност има запослени са слабијим имовним стањем.

Ако запослени остварују једнаке резултате рада и имају једнако имовно стање, примењују се следећи критеријуми, и то:

1) дужина радног односа, при чему предност има запослени са дужим радним односом;

2) здравствено стање запосленог и чланова његове уже породице, при чему предност има запослени, ако он или члан његове уже породице болује од тежег оболења, према налазу надлежног здравственог органа;

3) број деце на редовном школовању, при чему предност има запослени који има више деце на школовању.”

Члан 6.

Члан 80.став 1. тачка 6. мења се и гласи:

“запосленом мушкарцу који има најмање 30 година радног стажа осигурања и запосленој жени која има најмање 25 година стажа осигурања, осим ако испуњава један од услова за пензију, у складу са законом;”

Члан 7.

Овај Правилник ступа на снагу по добијању сагласности Оснивача, односно осмог дана од објављивања акта о сагласности Оснивача и Правилника у службеном гласнику општине Горњи Милановац.



О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење ПРАВИЛНИКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О РАДУ је уподобљавање одредаба новог Посебног колективног уговора за установе културе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе (“Службени гласник РС”, бр.106 од 31.децембра 2018).



КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

УСТАНОВА ЗА КУЛТУРУ, УМЕТНОСТ И ВАНШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ

Трг кнеза Михаила 1, 32300 Горњи Милановац, п. фах 92

тел/факс: +381 32 711 118, 711 119, 720 425/6/7, e-mail: office@kcmg.org.rs

матични број: 7193459 / ПИБ: 101152990 / шифра делатности: 8559

текући рачуни: 840-241664-17 и 840-241668-05 код Управе за трезор

Број: 160-1119

Датум: 8.05.2019. год.

Управни одбор Установе за културу, уметност и ваншколско образовање КУЛТУРНИ ЦЕНТАР Горњи Милановац, на основу члана 48. Статута Установе на својој 17. седници одржаној 8.5.2019. године донета је следећа

ОДЛУКА

1. Усваја се Правилник о изменама и допунама Правилника о раду Установе за културу, уметност и ваншколско образовање "Културни центар" Горњи Милановац .

2. Усвојен Правилник о изменама и допунама Правилника о раду проследити Оснивачу на давање сагласности.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Милош Вучићевић



